

|                                                                                   |         |                                                                                                                               |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                       | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN<br>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción | Versión: | 05     |

|                                                |                                                                                                                                                                                  |                      |                              |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|
| Contrato No.                                   | 1704-2024                                                                                                                                                                        |                      |                              |
| Nombre del Contratista y/o Representante Legal | RM INGENIEROS SAS                                                                                                                                                                |                      |                              |
| Nombre del supervisor y/o interventor          | JUAN GUILLERMO GAMBA HINCAPIÉ<br>JUAN MANUEL MAYORGA RIVERA                                                                                                                      | Teléfono / Extensión | 6019<br>6023                 |
| Dependencia                                    | SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OPERACIONES                                                                                                                                           |                      |                              |
| Objeto del contrato                            | Realizar la impermeabilización de las terrazas de los pisos 4, 6 y 7 y el cambio de ventanería de conformidad a las especificaciones técnicas en la Sede Central del Ministerio. |                      |                              |
| Fecha de inicio                                | viernes, 15 de noviembre de 2024                                                                                                                                                 | Fecha terminación    | viernes, 31 de enero de 2025 |

| INFORME FINAL DE EJECUCIÓN |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                            |                |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|
| OBLIGACIONES GENERALES     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                            |                |
| Obligación contractual     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Actividad desarrollada                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Producto recibido                                                 | Observaciones o comentarios del Supervisor | % Cumplimiento |
| 1                          | Cumplir el objeto pactado en el contrato, las especificaciones técnicas previstas en los estudios previos, la propuesta presentada y los aspectos técnicos pertinentes y anexo técnico si aplica, para la ejecución idónea.                                                                                                                           | El contratista cumplió el objeto pactado en el contrato, las especificaciones técnicas previstas en los estudios previos, la propuesta presentada y los aspectos técnicos pertinentes y anexo técnico.                                                                                                                             | Corte de Obra No. 1<br>Corte de Obra No. 2<br>Corte de Obra No. 3 | Sin observaciones adicionales              | 100%           |
| 2                          | Cumplir con las condiciones técnicas, económicas, de gestión y demás relacionadas y presentadas en su propuesta, en atención a lo requerido en los estudios previos, y garantizar su ejecución dando pleno cumplimiento a los lineamientos y políticas establecidos por EL MINISTERIO y a las instrucciones que éste imparta a través del supervisor. | El contratista cumplió con las condiciones técnicas, económicas, de gestión y demás relacionadas y presentadas en su propuesta, en atención a lo requerido en los estudios previos, y garantizó su ejecución dando pleno cumplimiento a los lineamientos y políticas establecidos por EL MINISTERIO y la supervisión del contrato. | Corte de Obra No. 1<br>Corte de Obra No. 2<br>Corte de Obra No. 3 | Sin observaciones adicionales              | 100%           |
| 3                          | Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que afecten el objeto del Contrato                                                                                                                                                                                                                            | El contratista obró con lealtad y buena fe, evitando dilaciones que afectasen el objeto del Contrato.                                                                                                                                                                                                                              | N/A                                                               | Sin observaciones adicionales              | 100%           |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

|                                                                                   |         |                                                                                                                               |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                       | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN<br>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción | Versión: | 05     |

|    |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                      |                               |      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------|
| 4  | Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato, cuando a ello hubiere lugar.                                                                                           | El contratista entregó los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.                                                                                                                          | Corte de Obra No. 1<br>Corte de Obra No. 2<br>Corte de Obra No. 3<br>Informes mensuales de ejecución | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 5  | Realizar las actividades relacionadas con el objeto contractual, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción o condiciones diversas a aquellas que requieran para el cumplimiento del mismo. | El contratista realizó las actividades relacionadas con el objeto contractual, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción o condiciones diversas a aquellas que requirieron para el cumplimiento del mismo. | N/A                                                                                                  | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 6  | Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor.                                                                           | Para el presente contrato no se requirieron desplazamientos diferentes al domicilio contractual.                                                                                                                       | N/A                                                                                                  | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 7  | Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del contrato.                                                                                                                 | No se presentaron novedades o anomalías durante la ejecución del contrato.                                                                                                                                             | N/A                                                                                                  | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 8  | Atender los lineamientos dados por EL MINISTERIO en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.                                                         | El contratista atendió los lineamientos dados por EL MINISTERIO en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.                                                          | N/A                                                                                                  | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 9  | Cumplir con las políticas de seguridad de la información y los lineamientos dados por EL MINISTERIO relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.                             | Para la ejecución del presente contrato no se requirió el manejo de información interna del Ministerio por parte del contratista.                                                                                      | N/A                                                                                                  | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 10 | Firmar un compromiso de confidencialidad y no divulgación con respecto a toda la información obtenida por EL CONTRATISTA durante la ejecución del contrato, cuando a ello hubiere lugar.               | Para el presente contrato no se requirió firma de compromiso de confidencialidad y no divulgación con respecto a toda la información obtenida por el contratista.                                                      | N/A                                                                                                  | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 11 | Constituir la garantía a favor de EL MINISTERIO por los valores y con los amparos previstos en el mismo y                                                                                              | El contratista constituyó la garantía a favor de el Ministerio por los valores y con los amparos previstos en                                                                                                          | Póliza única de cumplimiento 165622 Segurexpo S.A. Compañía de Seguros.                              | Sin observaciones adicionales | 100% |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

|                                                                                   |         |                                                                                                                               |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                       | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN<br>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción | Versión: | 05     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                      |                               |      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------|
|    | mantenerla vigente durante el término establecido por la entidad, así mismo deberá cargarla a la plataforma SECOP II a más tardar dentro los tres (3) días hábiles siguientes a la aceptación del contrato por las partes, para la revisión y aprobación por parte del MINISTERIO, cuando a ello hubiere lugar.                                                                  | el mismo y se encuentra vigente durante el término establecido por la entidad, así mismo fue cargada en la plataforma SECOP II dentro los tres (3) días hábiles siguientes a la aceptación del contrato por las partes.              | Póliza de RCE 15816 Segurexpo S.A. Compañía de Seguros.                                              |                               |      |
| 12 | Garantizar que el manejo de la imagen institucional esté acorde con las directrices de estándares de diseño y de identidad corporativa que rigen al MINISTERIO.                                                                                                                                                                                                                  | Durante la ejecución del presente contrato no se requirió el manejo de la imagen institucional del Ministerio por parte del contratista.                                                                                             | N/A                                                                                                  | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 13 | Mantener estricta reserva sobre la información y documentos a que tenga acceso con ocasión de la celebración y ejecución del contrato, salvo instrucción de autoridades competentes o autorización previa y expresa otorgada por EL MINISTERIO.                                                                                                                                  | El contratista mantuvo estricta reserva sobre la información y documentos a que tuvo acceso con ocasión de la celebración y ejecución del contrato.                                                                                  | N/A                                                                                                  | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 14 | Llevar el archivo de toda la documentación técnica y financiera de la ejecución del contrato y al final de éste, hacer entrega al MINISTERIO de los mismos, acorde a lo establecido en los productos e informes requeridos y pactados, y de acuerdo con el manual de archivo y correspondencia vigente y/o normas del Archivo General de la Nación, cuando a ello hubiere lugar. | El contratista mantuvo el archivo de toda la documentación técnica y financiera de la ejecución del contrato he hizo entrega al MINISTERIO de los mismos, acorde a lo establecido en los productos e informes requeridos y pactados. | Corte de Obra No. 1<br>Corte de Obra No. 2<br>Corte de Obra No. 3<br>Informes mensuales de ejecución | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 15 | Participar en las reuniones, encuentros o comités, según corresponda, relacionados con el objeto contractual y obligaciones pactadas, a los cuales sea convocado por                                                                                                                                                                                                             | El contratista participó en las reuniones, relacionadas con el objeto contractual y obligaciones pactadas, a los cuales fué convocado por parte del Ministerio.                                                                      | Formato ASIF 06 Listado de Asistencia a Reuniones                                                    | Sin observaciones adicionales | 100% |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

|                                                                                   |         |                                                                                                                                      |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                              | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | <b>INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN</b><br>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción | Versión: | 05     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            |                                      |             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|
|    | parte del Ministerio, cuando a ello hubiere lugar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            |                                      |             |
| 16 | <p>Acreditar, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el cumplimiento del pago mensual de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos laborales, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar, mediante certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal, según el caso.</p>                                                                                                                                                   | <p>El contratista acreditó de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el cumplimiento del pago mensual de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales mediante certificación expedida por el revisor fiscal,</p> | <p>Certificación del pago mensual de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales expedida por el revisor fiscal.</p> | <p>Sin observaciones adicionales</p> | <p>100%</p> |
| 17 | <p>Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que le sean imputables.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>No se presentaron daños a terceros durante la ejecución del presente contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                  | <p>N/A</p>                                                                                                                                                                 | <p>Sin observaciones adicionales</p> | <p>100%</p> |
| 18 | <p>No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúan por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho cuando se presenten tales peticiones o amenazas el contratista deberá informar inmediatamente de su ocurrencia al ministerio y a las demás autoridades correspondientes para que ellas adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios. El incumplimiento de esta obligación y la celebración de pactos o acuerdos prohibidos podrá dar lugar a la declaratoria de incumplimiento e imposición de las sanciones a que haya lugar.</p> | <p>Durante la ejecución del presente contrato no se presentaron peticiones o amenazas de quienes actúan por fuera de la ley con el fin de obligar al contratista a hacer u omitir algún acto o hecho.</p>                                                                                              | <p>N/A</p>                                                                                                                                                                 | <p>Sin observaciones adicionales</p> | <p>100%</p> |
| 19 | <p>Asumir los riesgos establecidos en la matriz de riesgos del proceso.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Mediante comunicación escrita el 9 de diciembre de 2024 se informó a la</p>                                                                                                                                                                                                                         | <p>Mediante la prórroga No. 1 al contrato se realizó el manejo del riesgo No. 6 de</p>                                                                                     | <p>Sin observaciones adicionales</p> | <p>100%</p> |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

|                                                                                   |         |                                                                                                                                             |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                                     | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | <b>INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN</b><br><b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b> | Versión: | 05     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                 |      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | supervisión del contrato acerca de los eventos que por lluvias afectan la ejecución del contrato                                                                                                                                                                                                                                            | la matriz de riesgos el proceso de selección.                                                                                                                                                                                       |                                                                                 |      |
| 20 | Cumplir con la legislación en Seguridad y Salud en el Trabajo y Ambiental vigentes, entre otras la Ley 1562 de 2012 y el Decreto único reglamentario 1072 de 2015 de conformidad con las actividades a desarrollar según el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | El contratista cumplió con la legislación en Seguridad y Salud en el Trabajo y Ambiental vigentes.                                                                                                                                                                                                                                          | N/A                                                                                                                                                                                                                                 | Sin observaciones adicionales                                                   | 100% |
| 21 | EL CONTRATISTA declara que cuenta con una Política de Seguridad y Salud en el trabajo y cumple con lo establecido en la normatividad nacional vigente y aquella que lo reglamente, modifique y/o complemente, aplicable para la protección de los eventuales trabajadores que, durante la ejecución del presente contrato deba vincular, directa o indirectamente, a fin de cumplir las obligaciones pactadas entre las partes. Además, que cumple con las auditorías periódicas, certificados de capacitación en el tema y demás medidas establecidas en normas concordantes; tendientes al cumplimiento íntegro de las políticas del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo que le corresponden. | El contratista cuenta con una Política de Seguridad y Salud en el trabajo y cumple con lo establecido en la normatividad nacional vigente, aplicable para la protección de los trabajadores que, durante la ejecución del presente contrato vinculó, directa o indirectamente, a fin de cumplir las obligaciones pactadas entre las partes. | Documentación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de RM Ingenieros SAS de acuerdo al manual GTHM02 "Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas", verificado por la supervisión del contrato. | Sin observaciones adicionales                                                   | 100% |
| 22 | Concurrir a la liquidación del contrato dentro de los plazos y en las condiciones establecidas en la Ley y el mismo contrato; en caso de celebrarse la liquidación parcial, se obliga a mantener                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | El contratista deberá concurrir a la liquidación del contrato dentro de los plazos y en las condiciones establecidas en la Ley y el mismo contrato; en caso de celebrarse la liquidación parcial, se obliga a                                                                                                                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                 | Ampliación de la póliza de cumplimiento para suscripción de acta de liquidación | 0%   |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

|                                                                                   |         |                                                                                                                               |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                       | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN<br>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción | Versión: | 05     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|    | vigente la garantía única de cumplimiento por los plazos que demande el cumplimiento de las prestaciones que se encuentren pendientes por ejecutar y/o satisfacer, cuando a ello hubiere lugar.                                  | mantener vigente la garantía única de cumplimiento por los plazos que demande el cumplimiento de las prestaciones que se encuentren pendientes por ejecutar y/o satisfacer, cuando a ello hubiere lugar.                                                                                                                                                                                                              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |
| 23 | Asumir la garantía legal sobre los bienes y/o servicios suministrados de que trata el Estatuto del Consumidor, por el término de ley o determinado por el Proveedor, según aplique, cuando a ello hubiere lugar.                 | Tomando en cuenta el término de tres (03) meses de garantía legal sobre el servicio, establecido por el Estatuto del Consumidor y contados a partir de la entrega del bien — que en este caso corresponde a la finalización del contrato—, se establece que la garantía estuvo vigente hasta el 30 de abril de 2025. Durante este periodo no se presentaron requerimientos por parte de la supervisión al contratista | N/A | El término de la garantía legal, conforme lo dispone el estatuto del consumidor es por un término de 3 meses. Este término se empezó a contar a partir del 31 de enero de 2025 y finalizó el 30-abril-2025. La supervisión del Contrato, recibió la obra en las condiciones técnicas y de calidad requeridas por al MSPS y durante este periodo no fue necesario requerir al contratista, no se presentaron novedades e incluso a la fecha de elaboración de este informe, no se presentaron novedades por lo que se encuentra cumplida en un 100% | 100% |
| 24 | El contratista para efectos de cumplir con el objeto y naturaleza del contrato deberá contar con el personal que sea necesario para la correcta ejecución de las actividades contratadas. El personal mínimo ofertado durante el | El contratista contó con el personal necesario para la correcta ejecución de las actividades contratadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A | Sin observaciones adicionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 100% |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.



|                                                                                   |         |                                                                                                                               |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                       | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN<br>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción | Versión: | 05     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                      |     |                               |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------|------|
|    | proceso de selección no es impedimento para que el contratista ponga a disposición del Ministerio más personal que garantice el cabal cumplimiento del objeto contractual, pues como el requisito lo establece, el personal es mínimo y no máximo.                          |                                                                                                                                                                      |     |                               |      |
| 25 | Las demás obligaciones que se deriven de las especificaciones técnicas, estudios previos, anexo técnico, insumos y de la propuesta presentada, documentos que forman parte integral del contrato y aquellas que estén directamente relacionadas con el objeto del contrato. | El contratista cumplió con las demás obligaciones derivadas de las especificaciones técnicas, estudios previos, anexo técnico, insumos y de la propuesta presentada. | N/A | Sin observaciones adicionales | 100% |

#### OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

|   | Obligación contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Actividad desarrollada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Producto recibido  | Observaciones o comentarios del Supervisor | % Cumplimiento |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------|----------------|
| 1 | Elaborar un cronograma de actividades detallado al inicio de la ejecución del contrato, que incluya las etapas para el desarrollo de la obra, de las actividades descritas en el numeral 2.2 del Estudio Previo y su duración; y verificarlo con la supervisión del contrato con el fin de realizar los ajustes necesarios de acuerdo a consulta con las áreas afectadas de la sede central. | El contratista elaboró un cronograma de actividades detallado al inicio de la ejecución del contrato, incluyendo las etapas para el desarrollo de la obra, de las actividades descritas en el numeral 2.2 del Estudio Previo y su duración; y lo verificó con la supervisión del contrato con el fin de realizar los ajustes necesarios de acuerdo a consulta con las áreas afectadas de la sede central. | Cronograma de obra | Sin observaciones adicionales              | 100%           |
| 2 | Poner a disposición el recurso humano y técnico, idóneo y necesario, para la ejecución de las obligaciones contractuales.                                                                                                                                                                                                                                                                    | El contratista puso a disposición el recurso humano y técnico, idóneo y necesario, para la ejecución de las obligaciones contractuales.                                                                                                                                                                                                                                                                   | N/A                | Sin observaciones adicionales              | 100%           |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

|                                                                                   |         |                                                                                                                                             |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                                     | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | <b>INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN</b><br><b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b> | Versión: | 05     |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                              |                               |      |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------|
| 3 | Asegurar que la obra cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el numeral 2.2 del Estudio Previo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | El contratista cumplió con las condiciones técnicas establecidas en el numeral 2.2 del Estudio Previo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Corte de Obra No. 1<br>Corte de Obra No. 2<br>Corte de Obra No. 3<br>Informes mensuales de ejecución                                                         | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 4 | Asistir a la inducción impartida por la Coordinación del Sistema de Gestión de Seguridad de Salud en el Trabajo del Ministerio de Salud y Protección Social, en la que deben estar presentes el profesional SISO de la empresa contratista y el personal que ejecutará el contrato, en la cual se verificará la documentación del SG-SST del contratista de acuerdo al manual GTHM02 "Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas". | El contratista asistió a la inducción impartida por la Coordinación del Sistema de Gestión de Seguridad de Salud en el Trabajo del Ministerio de Salud y Protección Social, en la que estuvieron presentes el profesional SISO de la empresa contratista y el personal que ejecuta el contrato, en la cual se verificó la documentación del SG-SST del contratista de acuerdo al manual GTHM02 "Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas". | Formulario de asistencia a la inducción vía Microsoft Teams                                                                                                  | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 5 | Coordinar con el supervisor del contrato las fechas y los permisos de ingreso a la sede y presentar la documentación para el ingreso de materiales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | El contratista coordinó con la supervisión del contrato las fechas y los permisos de ingreso a la sede y presentó la documentación para el ingreso de materiales.                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Correo electrónico interno                                                                                                                                   | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 6 | Acreditar que los equipos, y herramientas utilizados para la ejecución del contrato se encuentren en condiciones óptimas para su uso y operación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | El contratista acreditó que los equipos, y herramientas utilizados para la ejecución del contrato se encontraban en condiciones óptimas para su uso y operación.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Formatos de Inspección herramientas, escalera, elementos de protección contra caídas.                                                                        | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 7 | El personal que ejecuta el contrato, debe contar con los equipos de seguridad, conforme a la normatividad vigente en seguridad y salud en el trabajo, adecuados para el desarrollo del objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                          | El personal que ejecuta el contrato, debe cuenta con los equipos de seguridad, conforme a la normatividad vigente en seguridad y salud en el trabajo, adecuados para el desarrollo del objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                    | Formato inspección elementos de protección personal, escalera, elementos de protección contra caídas.<br>Certificados elementos de protección contra caídas. | Sin observaciones adicionales | 100% |
| 8 | Coordinar con el supervisor del contrato los horarios de trabajo la sede objeto del presente contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | El contratista coordinó con el supervisor del contrato los horarios de trabajo de la sede objeto del presente contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Correo electrónico interno                                                                                                                                   | Sin observaciones adicionales | 100% |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.



|                                                                                   |         |                                                                                                                                      |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                              | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | <b>INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN</b><br>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción | Versión: | 05     |

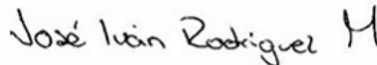
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|
| 9  | <p>Garantizar el perfil especificado y personal mínimo requerido en el numeral 11.2.1 del Estudio Previo, con la dedicación, la formación y la experiencia requerida para atender todas las obligaciones del contrato. El personal evaluado y aceptado para la ejecución contractual, no puede ser cambiado durante el mismo, salvo justificación previa por parte del contratista, el Supervisor del contrato autorizará su cambio por un candidato de condiciones iguales o superiores al que se va a reemplazar.</p> | <p>El contratista garantizó el perfil especificado y personal mínimo requerido en el numeral 11.2.1 del Estudio Previo, con la dedicación, la formación y la experiencia requerida para atender todas las obligaciones del contrato.</p>                                                                                                                                   | <p>Documentación personal mínimo requerido según numeral 11.2.1 del Estudio Previo</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Sin observaciones adicionales</p> | <p>100%</p> |
| 10 | <p>Dar aplicación a la normatividad legal vigente del Distrito capital en materia de manejo, transporte, almacenamiento y disposición final de los escombros o residuos que se produzcan durante la ejecución del contrato en las zonas dispuestas por las autoridades locales, las cuales deben contar con licencia ambiental para su operación. Para lo cual deberá entregar a la supervisión del contrato Certificación de disposición final de residuos de construcción y demolición.</p>                           | <p>El contratista dio aplicación aplicación a la normatividad legal vigente del Distrito capital en materia de manejo, transporte, almacenamiento y disposición final de los escombros o residuos que se prodjeron durante la ejecución del contrato en las zonas dispuestas por las autoridades locales, las cuales cuentan con licencia ambiental para su operación.</p> | <p>Certificado de Disposición Final No. 113024418 emitido por Centro de Gestión Sostenible S.A.S. E.S.P. expedido el 03/02/2025.<br/>           Certificado de Disposición Final No. 11302423 emitido por Centro de Gestión Sostenible S.A.S. E.S.P. expedido el 03/02/2025.<br/>           Certificado de Disposición Final No. 115306 emitido por Centro de Gestión Sostenible S.A.S. E.S.P. expedido el 30/12/24.</p> | <p>Sin observaciones adicionales</p> | <p>100%</p> |
| 11 | <p>Cumplir con las medidas ambientales, sanitarias, forestales, ecológicas e industriales evitando poner en riesgo las personas, bienes y el medio ambiente, respondiendo por todos los perjuicios que se causen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>El contratista cumplió con las medidas ambientales, sanitarias, forestales, ecológicas e industriales evitando poner en riesgo las personas, bienes y el medio ambiente.</p>                                                                                                                                                                                            | <p>Fichas de seguridad productos químicos</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Sin observaciones adicionales</p> | <p>100%</p> |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

|                                                                                   |         |                                                                                                                                      |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                              | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | <b>INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN</b><br>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción | Versión: | 05     |

|    |                                                                                                                               |                                                                                                                                                |     |                                                                   |      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------|------|
| 12 | Mantener en la obra un representante (Residente de Obra), con dedicación 100% del tiempo, durante todo el término de la obra. | El contratista mantuvo en la obra un representante (Residente de Obra), con dedicación 100% del tiempo, durante todo el término de la obra.    | N/A | Ing. Cristian Felipe Arrigui Garcia.<br>M.P. 091037 – 0549006 CND | 100% |
| 13 | Asumir los gastos de transporte, entrega e instalación de los materiales para la obra objeto de la presente contratación.     | El contratista asumió todos los gastos de transporte, entrega e instalación de los materiales para la obra objeto de la presente contratación. | N/A | Sin observaciones adicionales                                     | 100% |

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



**JOSE IVÁN RODRIGUEZ MEDRANO**

Representante Legal

Fecha: 15/09/2025

| INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.1.                                   | Supervisor delegado: Subdirectora de Gestión de Operaciones, Alexandra Tarazona Carreño del 15/11/2024 hasta el 26/11/2024<br><br>Designación de supervisión compartida a, Juan Guillermo Gamba Hincapié y a Juan Manuel Mayorga Rivera del 26/11/2024 hasta la fecha de suscripción del presente informe.                                                    |
| 1.2.                                   | Fecha de inicio: viernes, 15 de noviembre de 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.3.                                   | Fecha de terminación del contrato: viernes, 31 de enero de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.4.                                   | Ejecución del contrato o convenio: El contrato se ejecutó con normalidad consiguiéndose los resultados esperados, salvo las interrupciones en la ejecución por motivos de lluvia, el contrato se desarrolló oportunamente en los tiempos estipulados. El contratista realizó seguimiento riguroso a su sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. |
| 1.5.                                   | Informe sobre modificaciones: El contrato fue objeto de la prórroga No. 1 Suscrita el 20 de diciembre de 2024, hasta el 31 de enero de 2025                                                                                                                                                                                                                   |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

|                                                                                   |         |                                                                                                                                             |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                                     | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | <b>INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN</b><br><b>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción</b> | Versión: | 05     |

1.6. Relación de informes específicos entregados y pactados en el contrato: 3 Informes mensuales de ejecución, que conteniendo registro escrito y fotográfico de las actividades contractuales desarrolladas en ejecución o avance del objeto contractual y 3 actas parciales de entrega.

1.7. Informe sobre Registro de Derechos de Autor. SI ☐ N/A ☒  
 Observaciones : NO APLICA la obligación de realizar el trámite ante la Dirección General de Derechos de Autor

## 2. OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN

Una vez finalizado el plazo de ejecución del contrato, el 31 de enero de 2025, subsistió la obligación No. 23 de las obligaciones generales del contratista: *“Asumir la garantía legal sobre los bienes y/o servicios suministrados, de que trata el Estatuto del Consumidor, por el término de ley o determinado por el proveedor, según aplique, cuando a ello hubiere lugar”*. EL término de garantía de las actividades realizadas por el contratista es de tres (3) meses, término que expiró el 30 de abril de 2025, y durante el cual la supervisión verificó que las actividades realizadas cumplieron con las especificaciones técnicas y de calidad esperadas por el MSPS, sin ser necesario realizar ningún requerimiento al contratista

Por lo anterior, esta Supervisión manifiesta que no existe ninguna obligación posliquidación que requiera seguimiento por parte del Supervisor.

## 3. INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

|                                                                                                                     |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Valor inicial del contrato o convenio                                                                               | \$ 487.182.682,00                                                               |
| Valor adiciones                                                                                                     | \$ 0,00                                                                         |
| Valor total incluidas las adiciones                                                                                 | \$ 487.182.682,00                                                               |
| Valor total ejecutado                                                                                               | \$ 487.182.682,00                                                               |
| Valor pagado o desembolsado al contratista.                                                                         | \$ 487.182.682,00                                                               |
| Saldo a favor del contratista.                                                                                      | \$ 0,00                                                                         |
| Valor a reintegrar o reintegrado por parte del contratista.<br>*Adjuntar copia del reintegro si el mismo tuvo lugar | \$ 0,00                                                                         |
| Valor a liberar                                                                                                     | \$ 0,00                                                                         |
| Relación de los desembolsos o aportes de cada una de las partes y el informe sobre su estado de ejecución.          | N/A                                                                             |
| Informe sobre la ejecución de valor destinado a imprevistos, cuando los mismos hayan sido pactados.                 | N/A                                                                             |
| Información sobre rendimientos financieros cuando aplique.                                                          | N/A                                                                             |
| Relación de subcontratos cuando haya lugar, indicando su objeto, valor, estado de ejecución, pago y liquidación.    | N/A                                                                             |
| Adjuntar relación de pagos expedida por el área u organismo competente                                              | Orden de pago No. 75445125 de fecha 2025/03/21 valor bruto de: \$194.873.073,00 |

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

|                                                                                   |         |                                                                                                                                      |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                              | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | <b>INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN</b><br>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción | Versión: | 05     |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Orden de pago No. 75445425 de fecha 2025/03/21 valor bruto de: \$146.154.805,00</p> <p>Orden de pago No. 75445725 de fecha 2025/03/21 valor bruto de: \$146.154.804,00</p> <p><b>Total, pagos: \$487.182.682</b></p> <p>Certificado de Pagos Sucrito por el Grupo de Tesorería fechado el 05/05/2025</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3.1. RELACIÓN DE RADICADOS DE LAS CUENTAS DE COBRO TRAMITADAS PARA EL CONTRATO:

| No. Radicado     | Periodo de la cuenta    |
|------------------|-------------------------|
| 2025431000001103 | 15/11/2024 – 31/12/2024 |
| 2025431000028833 | 01/01/2025 – 16/01/2025 |
| 2025431000078493 | 17/01/2025 – 31/01/2025 |

## 4. INFORME DE EJECUCIÓN ASPECTOS LEGALES

### 4.1. PÓLIZAS O GARANTÍAS EXIGIDAS.

|                                                                                                                                               |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Fecha de aprobación de la garantía. La cual debe ser anterior a la suscripción del acta de inicio.                                            | viernes, 15 de noviembre de 2024 |
| Información sobre la vigencia extensión de la vigencia, para los casos de liquidación del contrato. (Se debe adjuntar la garantía, extendida) | Martes, 16 de septiembre de 2025 |

### 4.2. CUMPLIMIENTO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Se certifica pago de aportes a seguridad social durante toda la ejecución del contrato. SI ☒ NO ☐

### 4.3. OTROS ASPECTOS RELEVANTES

## 5. MEDIDAS DE GESTIÓN Y CONTROL

El contrato se ejecutó con normalidad, no fue necesario la aplicación de medidas especiales de gestión y control mas allá del seguimiento a la ejecución.

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.

|                                                                                   |         |                                                                                                                                      |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
|  | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                              | Código:  | GCOF19 |
|                                                                                   | FORMATO | <b>INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN</b><br>Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción | Versión: | 05     |

## 6. RIESGOS

Mediante la prórroga No. 1 al contrato se realizó el manejo del riesgo No. 6 de la matriz de riesgos el proceso de selección.

## 7. DOCUMENTOS ADJUNTOS

- Formato de análisis de trabajo seguro
- Certificación de permiso de trabajo en alturas
- Permiso de trabajo en caliente
- Certificado de inspección de elementos contra caídas en alturas
- Inspección de elementos de protección personal.
- Inspección de orden y aseo
- Inspección de equipos de emergencia.
- Soporte de capacitaciones mensuales de SST
- Inspección de herramientas manuales
- Inspección de escaleras
- Inspección pulidora
- Certificado de Disposición Final No. 113024418.
- Certificado de Disposición Final No. 11302423.
- Certificado de Disposición Final No. 115306
- Entrega y dotación de Equipos de Protección Personal.

## 8. OBSERVACIONES

No hay lugar a observaciones

### De conformidad con lo anterior, EL (LOS) SUPERVISOR(ES) CERTIFICA (N) QUE:

1. Revisado el porcentaje de cumplimiento reportado por el contratista RM INGENIEROS SAS, certificamos que el porcentaje de cumplimiento total del contrato es de 100 %.
2. Aprobamos los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.
3. Recibimos de manera definitiva y a satisfacción los servicios y/o bienes prestados por el contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.

### En constancia, firmo:

\_\_\_\_\_  
JUAN MANUEL MAYORGA RIVERA

\_\_\_\_\_  
JUAN GUILLERMO GAMBA HINCAPIE

Supervisor (es)/Interventor (es)

**Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., lunes, 15 de septiembre de 2025**

**NOTA:** El presente formato contiene la información básica que debe contener un Informe Final de Ejecución. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo el tipo de contrato o convenio y la complejidad del mismo.